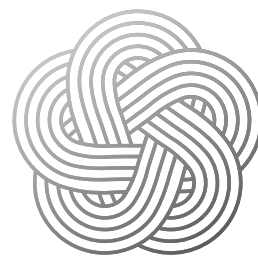


しゅつがんしょるい ていしゅつ  
出願書類のご提出について

かんせんかくだいぼうし  
COVID-19感染拡大防止のため  
すべ ゆうそう うけつけ  
出願書類は全て郵送にて受付をいたします

以降のページに、持参についても表記しておりますが  
今年は全て郵送にて承ることとなりましたのでご協力をお願いいたします。



日本経済大学  
Japan University of Economics

東京渋谷キャンパス

---

留 学 生

---

入 学 試 験 要 項

---

2021  
令和3年度

## 入試要項目次

◎ 2021年度留学生入試全般共通事項	1
◎ 学納金等	3
◎ 入学試験要項	4～15
○ 指定校推薦入試	4
○ 教員推薦入試	6
○ 一般入試	8
○ 編入学・学士・転入 入試	10
○ 特待生入試	12
○ 留学生総合型選抜入試	14
◎ 入学試験会場地図	16
◎ 入学志願書	
◎ 緊急連絡先	
◎ 履歴書	
◎ 健康診断書	
◎ 経費支弁者届	
◎ 推薦書(指定校推薦書、教員推薦書)	
◎ 留学生総合型選抜入試、編入学・学士・転入 入試 エントリーカード	
◎ 検定料振込依頼書	

## 入学者受入方針(アドミッションポリシー) ～こんな人に入校してほしい！～

日本経済大学は、建学の精神「個性の伸展による人生練磨」にのっとり、世界が求めるグローバル人材を輩出するため、深く経済・経営に関する学問を教授研究するとともに、体験型語学教育・情報リテラシー教育・コミュニケーション能力向上教育によるキャリア形成を重視した個別指導を実践します。

その目的を達成する多文化環境構築のため、本学は世界各国・地域から多様かつ豊かな個性を持ち、向学心とチャレンジ精神旺盛な学生を積極的に受け入れます。

求める学生像は次の通りです。

- ・自分らしい個性の確立をめざし、自己の実現に向けて専門職をめざす人
- ・国際的経済・経営分野に強い関心を持つ人
- ・将来グローバルなビジネス分野で活躍できる知識と語学力を身につけたい人
- ・アントレプレナーや創業支援をめざす人
- ・家業の後継ならびに事業の継続・発展をめざす人
- ・日本文化と日本的ビジネスに強い興味を持つ人

## 2021年度 留学生入試全般共通事項

1

## 出願資格

- 外国の国籍を有し2021年4月1日までに満18歳に達する者で、次の各号のいずれかに該当し、**本学での授業に支障のない程度(N2レベル相当以上)の日本語能力を有すると認められる者**
- (1)外国において、日本における12年間の学校教育に相当する教育課程を修了した者
  - (2)外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程(※1)を修了したものと及び2021年3月31日までに終了見込みの者。
  - (3)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の該当課程を修了した者
  - (4)外国において実施される大学入学資格検定に合格した者
  - (5)外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者で、指定の教育施設において日本の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了した者
  - (6)国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格(フランス共和国)、ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格を有する者
  - (7)本学において、高等学校や大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2

## 出願先

〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町24-5 日本経済大学 東京渋谷キャンパス  
アドミッションオフィス(入試事務局)

3

出願時の  
注意事項

- 今後の緊急事態宣言発令等によっては、本入試要項に記載されている選抜方法と異なる方法で選抜を実施することがあります。
  - 今後、入試日程は変更となる場合があります。
- (1)出願書類を郵送する場合は、本学所定の封筒(特定記録)を使用し、**締切日までに必着**で届くように発送してください。  
~~持参の場合は、締切日までの月・金9:00～18:00の間、アドミッションオフィスで受け付けます。(土曜日、日曜日、祝祭日および創立者記念日(10/20)、年末年始(12/29-1/7)は除く)~~
  - (2)いったん受理した提出書類及び納入した検定料は、いかなる理由があっても返還いたしませんのでご了承ください。
  - (3)健康診断書は本学所定の用紙で願書送付の3ヶ月以内の診断書を提出してください。
  - (4)事実と異なる記載や提出書類がある場合、入学を許可しないことがあります。
  - (5)消せるボールペンで記入された出願書類は一切受理いたしません。
  - (6)出願書類の一つでも不足、不備がある場合は受験できません。
  - (7)留学生総合型選拔出願【海外出願分】は、留学生総合型選抜入試日程の第4期までとなります。

4

## 合否通知

- (1)合格発表日に、本人宛に特定記録郵便で通知します。(web上での確認もできます)  
WEB合否発表サイト <https://jue-shibuya.campus-p.jp/look/>
- (2)合格発表の学内掲示は行いません。
- (3)電話による合否の確認及び試験結果に関するお問い合わせには一切応じられませんのでご了承ください。

5

## 入学手続

- (1)合格者には「合格通知書」及び入学に必要な書類「入学手続案内」を合格発表日までに郵送します。
- (2)入学手続に必要な書類の送付及び学納金の納入は、定められている入学手続締切日までに完了してください。  
入学手続完了者には2月下旬より「入学許可書」を郵送します。
- (3)定められた期日までに入学手続を完了しない場合は、入学辞退とみなしますので、予めご了承ください。
- (4)入学手続をした者が、入学辞退をする場合は「入学許可書」を返還してください。入学辞退手続がない場合は、入学するものと見なされます。

6

個人情報の  
取り扱い

- (1) 概要  
本学は、高度情報通信社会における個人情報保護の重要性を認識し、個人情報保護に関する法令を遵守するとともに、適法かつ適正に個人情報を取り扱います。
- (2) 個人情報の定義  
個人情報とは、「個人情報の保護に関する法律」第2条の「個人情報」をいいます。
- (3) 個人情報の利用  
本学では、本入学試験要項に記載の手續に関しご提供いただいた個人情報は、本学における入学試験の実施、可否判定、入学手續、入学案内、入学後の学務に利用いたします。  
なお、出身の高等学校、専門学校または日本語学校の教員等からの求めに応じてその進学指導の利用に供する為、志願者、合格者及び入学者の個人情報を提供する場合があります。  
このことについて、差し支え等がある場合は、日本経済大学東京渋谷キャンパスアドミッションオフィス(入試事務局)までご連絡願います。
- (4) 入学試験成績の開示  
入学試験成績に係る個人情報については、原則として開示請求には応じられません。

7

入学辞退の  
取り扱い

本学の入学試験合格者で所定の入学手續きを完了した者が、2021年3月31日(水)(必着)までに入学辞退を届け出た場合は、納入済の学納金のうち入学金を除く学納金を返還いたします。それ以降に申し出があった場合は、本学に学籍が生じておりますので、入学金を含む入学時納入金返還の申し出につきましては、受付られません。

8

受験生心得

- (1) 出欠調査及び受験に対する説明を行うため、定められた時間までにマスクを着用し、試験場に集合してください。
- (2) 受験票は試験当日に必ず持参し、受験席の机の上に置いてください。
- (3) 携帯電話・スマートフォンは試験会場に入りましたら電源を切り、カバン等にしまってください。
- (4) 試験当日は鉛筆・シャープペンシル及び消しゴムを持参してください。
- (5) 試験場では、筆記具、消しゴムのほかは机の上に置かないようにしてください。
- (6) 遅刻は試験開始20分まで受験を許可します。それ以降の遅刻者はいかなる理由があろうと受験は認められません。

9

検 定 料

- (1) 振込依頼書に必要事項を記入し30,000円を銀行振込で納入してください。
- (2) 振込依頼書は、黒字ボールペンで記入のうえ、切り離さずに銀行の窓口へ提出してください。
- (3) 志願票及び検定料領収書に取扱銀行の収納印が押印してあるかを確認し、領収書は切り離して各自で保管してください。

10

出 願 書 類  
に 関 する  
注 意 事 項

**高等学校成績証明書(母国の高校)・高等学校卒業証明書(母国の高校)**

各証明書は**原本**を提出してください。  
証明書原本が提出できない場合は、『**公証書**』または『**certified true copy**』を提出してください。  
『certified true copy』・・・原本から正しくコピーされたものであることを出身学校・大使館・総領事館等の公的機関が証明し、公印の押されたもの。【日本の学校(日本語学校・専門学校等)・翻訳会社は含まれません。】  
また、インターネットやデータ出力による証明書(印影やサインが印刷されたもの)は受付られません。

**上記訳文**

日本語または英語以外の言語で作成された各証明書原本を提出する場合は、**日本語または英語の訳文が必要です**。その際、大使館・総領事館・日本の学校(日本語学校・専門学校等)の**証明及び公印が押されたもの**が必要です。(翻訳会社は含まれません)  
※大使館等公的機関での証明には時間を要しますので、余裕をもって手続きしてください。  
なお、これらの書類の遅延を理由とした出願締切の延長は認められません。

**在留カードのコピー**

在留カードのコピーは**在留期限に注意してください**。更新中の場合は、**現所属機関発行の在留期限更新中の証明書類もあわせて必要となります**。

※1 文部科学大臣指定の高等学校に対応する外国の学校の課程の詳細は、文部科学省サイトを参照してください。  
[http://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/shikaku/1380756.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/1380756.htm)

## 学 納 金 等

## 学納金および委託徴収金 [1年次]

項目	納期	入学手続時	秋学期	合 計
			10月	
入 学 金		200,000	—	200,000
授 業 料		255,000	255,000	510,000
教育充実費		57,500	67,500	125,000
施設充実費		57,500	67,500	125,000
合 計		570,000	390,000	960,000
委託徴収金(別途徴収)		30,000	—	30,000

(単位：円)

## ※委託徴収金の内容

- 交流実習費 社会・企業との交流イベント、学内国際交流イベントのために使用される実習費に充てる。(8,000円)
  - 後援会費 日本経済大学東京渋谷キャンパスの教育及び研究を助成し、大学の進歩向上のため後援することを目的に、在学生保護者よりなる後援会を結成し、後援会費をもってその維持に充てる。(12,000円)
  - 経友会費 建学の精神に則り会員相互の親睦融和のもとに学園の充実、学生生活・学問文化の向上・発展に努力することを目的に、経友会費をもってその維持に充てる。(10,000円)
- ◎その他、学生教育研究災害傷害保険料として、別途3,300円を徴収します。

## 入学金免除の特典について

留学生学校推薦型選抜 指定校推薦入試は、入学金全額免除、留学生学校推薦型選抜 教員推薦入試は入学金半額免除となります。

また、留学生一般選抜 特待生入試は、特待生となった場合、入学金全額免除および、それぞれの特待区分に応じて授業料の減免が受けられます。

- 2年次以降は、入学金を除いた学費になり、納入期限は各年4月末、10月末です。
- 卒業年次に同窓会費、卒業アルバム代、記念品代を別途徴収します。
- 2年次及び3年次編入学・学士・転入の学納金及び委託徴収金につきましては、別途お問い合わせください。

# 入学試験要項

## 留学生学校推薦型選抜 指定校推薦入試(1期～6期) ※専願

入学金全額免除

1

### 出願要件

- ① 出願資格を満たしている者(※1ページ参照)
- ② 2021年3月卒業見込みの者で、本学の指定する「指定校」の学校長の推薦を得られる者
- ③ 現在籍校の出席率が90%以上である者
- ④ 日本語能力試験N2または日本留学試験200点以上と同等の日本語能力を有する者
- ⑤ 本学を専願とする者

2

### 募集単位 募集人員

学部	経営学部		
学科	経営学科	グローバルビジネス学科	芸創プロデュース学科
定員	30名	若干名	若干名

3

### 選考方法

面接(口頭試問を含む)及び書類審査により総合評価を行い、合否を決定します。

4

### 入試日程

募集区分 (期区分)	志願書受付期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2020年9月15日(火)～ 2020年9月29日(火)	2020年10月10日(土)	2020年10月21日(水)	2020年11月26日(木)
2期	2020年10月23日(金)～ 2020年11月10日(火)	2020年11月22日(日)	2020年12月2日(水)	2020年12月17日(木)
3期	2020年11月18日(水)～ 2020年12月1日(火)	2020年12月12日(土)	2020年12月23日(水)	2021年1月14日(木)
4期	2021年1月8日(金)～ 2021年1月26日(火)	2021年2月6日(土)	2021年2月17日(水)	2021年3月11日(木)
5期	2021年2月3日(水)～ 2021年2月16日(火)	2021年2月27日(土)	2021年3月10日(水)	2021年3月18日(木)
6期	2021年2月17日(水)～ 2021年2月26日(金)	2021年3月10日(水)	2021年3月19日(金)	2021年3月25日(木)

●**出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。**

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

5

### 試験時間割

集合時間	説明	面接試験
9:30	9:40～	10:00～

6

### 試験会場

東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場を実施します。  
なお、2期と3期については、上記3会場に加え、沖縄会場を含む4会場を実施します。  
(本要項の「入学試験会場地図」を参照してください)

## 出願書類

No.	出 願 書 類	備 考
1	志 願 票	検定料を銀行振込みした際の志願票（領収印があるものに写真を貼付）
2	留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付
3	緊急連絡先 （日本国内・母国両方）	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類（コピー可）を必ず添付すること（日本国内・母国 両方必要）</b>
4	履 歴 書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入（両面）
5	高等学校成績証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
6	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
7	高等学校卒業証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
8	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
9	健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3ヶ月以内のもの
10	日本語学校等の修了（見込み） 証明書、成績証明書 及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>（専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要）</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のものが必要</b>
11	住 民 票	1通（居住する区役所等が発行するもの）を提出 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
12	課税証明書【全項目証明】 または非課税証明書	直近2カ年の所得金額・課税額・控除の内訳の証明 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
13	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3ヶ月の給与明細を提出
14	預金通帳のコピー （直近1年分）（A4版）	志願者本人名義の預金通帳（表紙を含む）の内容を 直近1年分コピーしたもの
15	パスポートのコピー （A4版）	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
16	在留カードのコピー （A4版両面）	志願者の在留カードをコピーしたもの（両面） <b>※2ページ参照のこと</b>
17	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
18	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書（原本）</b> <b>（願書送付の3ヶ月以内のもの）</b>
19	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類 （コピー可）が必要 <b>（経費支弁者は本人不可）</b>
20	指定校推薦書	本学を専願とする者。校長の推薦書（本要項につづり込みの用紙で作成）を提出のこと
21	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書 のいずれか <b>（※過去3ヶ年以内の成績）</b>	いずれかの <b>原本</b> をお持ちの方は提出 （原本は後日返却）

留学生学校推薦型選抜 教員推薦入試(1期～6期) ※専願

入学金半額免除

1

出願要件

- ① 出願資格を満たしている者(※1ページ参照)
- ② 2021年3月卒業見込みの者で、現在籍校の校長・進路指導・クラス担任・教科担任・その他いずれかの推薦を得られる者
- ③ 現在籍校の出席率が80%以上である者
- ④ 本学を専願とする者

2

募集単位  
募集人員

学部	経営学部		
学科	経営学科	グローバルビジネス学科	芸創プロデュース学科
定員	60名	若干名	若干名

3

選考方法

面接(口頭試問を含む)及び書類審査により総合評価を行い、合否を決定します。

4

入試日程

募集区分 (期区分)	志願書受付期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2020年9月15日(火)～ 2020年9月29日(火)	2020年10月10日(土)	2020年10月21日(水)	2020年11月26日(木)
2期	2020年10月23日(金)～ 2020年11月10日(火)	2020年11月22日(日)	2020年12月2日(水)	2020年12月17日(木)
3期	2020年11月18日(水)～ 2020年12月1日(火)	2020年12月12日(土)	2020年12月23日(水)	2021年1月14日(木)
4期	2021年1月8日(金)～ 2021年1月26日(火)	2021年2月6日(土)	2021年2月17日(水)	2021年3月11日(木)
5期	2021年2月3日(水)～ 2021年2月16日(火)	2021年2月27日(土)	2021年3月10日(水)	2021年3月18日(木)
6期	2021年2月17日(水)～ 2021年2月26日(金)	2021年3月10日(水)	2021年3月19日(金)	2021年3月25日(木)

●**出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。**

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

5

試験時間割

集合時間	説明	面接試験
9:30	9:40～	10:00～

6

試験会場

東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場を実施します。  
なお、2期と3期については、上記3会場に加え、沖縄会場を含む4会場を実施します。  
(本要項の「入学試験会場地図」を参照してください)



## 出願書類

No.	出 願 書 類	備 考
1	志 願 票	検定料を銀行振込みした際の志願票（領収印があるものに写真を貼付）
2	留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付
3	緊急連絡先 （日本国内・母国両方）	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類（コピー可）を必ず添付すること（日本国内・母国 両方必要）</b>
4	履 歴 書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入（両面）
5	高等学校成績証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
6	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
7	高等学校卒業証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
8	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
9	健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3ヶ月以内のもの
10	日本語学校等の修了（見込み） 証明書、成績証明書 及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>（専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要）</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のものが必要</b>
11	住 民 票	1通（居住する区役所等が発行するもの）を提出 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
12	課税証明書【全項目証明】 または非課税証明書	直近2カ年の所得金額・課税額・控除の内訳の証明 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
13	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3ヶ月の給与明細を提出
14	預金通帳のコピー （直近1年分）（A4版）	志願者本人名義の預金通帳（表紙を含む）の内容を 直近1年分コピーしたもの
15	パスポートのコピー （A4版）	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
16	在留カードのコピー （A4版両面）	志願者の在留カードをコピーしたもの（両面） <b>※2ページ参照のこと</b>
17	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
18	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書（原本）</b> <b>（願書送付の3ヶ月以内のもの）</b>
19	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類 （コピー可）が必要 <b>（経費支弁者は本人不可）</b>
20	教員推薦書	本学を専願とする者。教員推薦書（本要項につづり込みの用紙で作成）を提出のこと
21	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書 のいずれか <b>（※過去3ヶ年以内の成績）</b>	いずれかの <b>原本</b> をお持ちの方は提出 （原本は後日返却）

## 留学生一般選抜 一般入試(1期～6期) 試験タイプA・試験タイプB ※併願可

1

### 出願要件

出願資格を満たしている者(※1ページ参照)

2

### 募集単位 募集人員

学部	経営学部		
学科	経営学科	グローバルビジネス学科	芸創プロデュース学科
定員	48名	若干名	若干名

3

### 選考方法

選考方法には次の2つのタイプがあります。出願時にいずれかを選択してください。

**【試験タイプA】** 日本語試験(筆記)、面接(口頭試問を含む)及び書類審査により総合評価を行い、合否を決定します。

**【試験タイプB】** 日本留学試験(日本語科目)・日本語能力試験のいずれかの成績、面接(口頭試問を含む)及び書類審査により総合評価を行い、合否を決定します。

4

### 入試日程

募集区分 (期区分)	志願書受付期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2020年 9月15日(火)～ 2020年 9月29日(火)	2020年10月10日(土)	2020年10月21日(水)	2020年11月26日(木)
2期	2020年10月23日(金)～ 2020年11月10日(火)	2020年11月22日(日)	2020年12月 2日(水)	2020年12月17日(木)
3期	2020年11月18日(水)～ 2020年12月 1日(火)	2020年12月12日(土)	2020年12月23日(水)	2021年 1月14日(木)
4期	2021年 1月 8日(金)～ 2021年 1月26日(火)	2021年 2月 6日(土)	2021年 2月17日(水)	2021年 3月11日(木)
5期	2021年 2月 3日(水)～ 2021年 2月16日(火)	2021年 2月27日(土)	2021年 3月10日(水)	2021年 3月18日(木)
6期	2021年 2月17日(水)～ 2021年 2月26日(金)	2021年 3月10日(水)	2021年 3月19日(金)	2021年 3月25日(木)

●**出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。**

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

5

### 試験時間割

試験タイプA	集合時間	説明	筆記試験	面接試験
	9:30	9:40～	10:00～11:00	筆記試験終了後
試験タイプB	集合時間	説明	面接試験	/
	9:30	9:40～	10:00～	

6

### 試験会場

東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場を実施します。  
なお、2期と3期については、上記3会場に加え、沖縄会場を含む4会場を実施します。  
(本要項の「入学試験会場地図」を参照してください)

## 出願書類

No.	出 願 書 類	備 考
1	志 願 票	検定料を銀行振込みした際の志願票（領収印があるものに写真を貼付）
2	留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付
3	緊急連絡先 （日本国内・母国両方）	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類（コピー可）を必ず添付すること（日本国内・母国 両方必要）</b>
4	履 歴 書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入（両面）
5	高等学校成績証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のものでも可）
6	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
7	高等学校卒業証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のものでも可）
8	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
9	健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3ヶ月以内のもの
10	日本語学校等の修了（見込み） 証明書、成績証明書 及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>（専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要）</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のものが必要</b>
11	住 民 票	1通（居住する区役所等が発行するもの）を提出 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
12	課税証明書【全項目証明】 または非課税証明書	直近2カ年の所得金額・課税額・控除の内訳の証明 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
13	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3ヶ月の給与明細を提出
14	預金通帳のコピー （直近1年分）（A4版）	志願者本人名義の預金通帳（表紙を含む）の内容を 直近1年分コピーしたもの
15	パスポートのコピー （A4版）	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
16	在留カードのコピー （A4版両面）	志願者の在留カードをコピーしたもの（両面） <b>※2ページ参照のこと</b>
17	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
18	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書（原本）</b> <b>（願書送付の3ヶ月以内のもの）</b>
19	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類 （コピー可）が必要 <b>（経費支弁者は本人不可）</b>
20	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書 のいずれか <b>（※過去3ヶ年以内の成績）</b>	<b>※試験タイプBで受験する者のみ提出</b> いずれかの <b>原本</b> を提出（原本は後日返却）

# 編入学・学士・転入 入試 ※併願可

募集単位

経営学部(併願可) 若干名

編入学単位認定

編入に相当する出身学校等の既修得単位を一括認定します。  
※合格決定後でも修得単位数の条件を満たすことが出来なかった場合は合格取り消し又は下級年次への編入合格となります。

編入学・学士・転入 入試は、次の手順で行います。

エントリー条件

- 次のいずれかに該当する者((4)は2年次編入・転入に該当します)
- (1)文部科学省が認める短期大学、高等専門学校を2021年3月卒業見込みの者および卒業した者
  - (2)修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業数が1700時間以上である専修学校を2021年3月までに修了見込みの者および修了した者
  - (3)文部科学省が認める4年制大学を卒業した者又は2年次以上を修了かつ60単位以上修得見込みおよび修得した者
  - (4)文部科学省が認める大学又は短期大学に1年以上在籍(在籍見込みも含む)し、30単位以上修得見込みおよび修得した者で本学の課程を履修するのに支障がないと認められた者
  - (5)留学生の場合は、上記の(1)～(4)のいずれかに該当し、かつ、日本語能力試験N2又は日本留学試験(日本語)200点以上取得した者(両試験とも過去5ヶ年以内)に該当する者

エントリー・志願書受付期間：2020年9月15日(火)～2021年3月8日(月)

下記の書類を本学所定の封筒に入れ、郵送又は持参してください。

出願書類

エントリーカード	巻末つづり込みの本学所定の「エントリーカード」に所要事項を記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付してください。	
志願票	本学所定の「志願票」に所要事項を記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付し、エントリー料として30,000円を銀行口座で振り込んでください。(エントリー料は出願時検定料に充当しますので、再度検定料を納付する必要はありません。また、一度納付されたエントリー料は出願を辞退されても返還いたしません)	
留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に、本人自筆の日本語で記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付(志願票・入学志願書)	
緊急連絡先	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類(コピー可)を必ず添付すること(日本国内・母国 両方必要)</b>	
証明書等	3年次 編入学・学士・転入	① エントリー条件に相当する学校等の卒業証明書又は卒業見込み証明書 ② 同上の成績証明書及び履修の教科科目名とその証明単位数が明記されたもの
	2年次 編入学・転入	エントリー条件に相当する学校等の成績証明書及び履修の教科科目名とその単位数が明記されたもの
履歴書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入(両面)	
高等学校成績証明書(母国の高校)	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> (最終学歴のものでも可)	
訳文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>	
高等学校卒業証明書(母国の高校)	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> (最終学歴のものでも可)	
訳文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>	
健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3ヶ月以内のもの	
日本語学校等の修了(見込み)証明書、成績証明書及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>(専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要)</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のもの</b>	
住民票	1通(居住する区役所等が発行するもの)を提出(願書送付の3ヶ月以内のもの)	
課税証明書【全項目証明】または非課税証明書	直近2年分の所得金額・課税額・控除の内訳の証明(願書送付の3ヶ月以内のもの)	

出 願 書 類	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3ヶ月の給与明細を提出
	預金通帳のコピー (直近1年分)(A4版)	志願者本人名義の預金通帳(表紙を含む)の内容を直近1年分コピーしたもの
	パスポートのコピー(A4版)	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
	在留カードのコピー (A4版両面)	志願者の在留カードをコピーしたもの(両面) ※2ページ参照のこと
	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書(原本)</b> (願書送付の3ヶ月以内のもの)
	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類が必要 (経費支弁者は本人不可)
	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書の いずれか	いずれかの <b>原本</b> を提出(原本は後日返却) ※過去5ヶ年以内の成績

面接場所	東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場で実施します。 (本要項の「入学試験会場地図」を参照してください)
面接について	本学の編入学入試委員との面接試験です。
選考方法	編入学入試委員による面接をとおして、個性、特性、学習意欲などを総合的に判断し、 書類審査のうえ合否を決定します。
合格発表日	下表のとおり
入学手続締切日	

※2021年4月入学を対象とします。

## 編入学・学士・転入 入試 入試日程

エントリー・志願書受付期間：2020年9月15日(火)～2021年3月8日(月)〈必着〉

入試の 種 類	エントリー・志願書 受付期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2020年 9月15日(火)～ 2020年 9月28日(月)	2020年10月 3日(土) PM	2020年11月 9日(月)	2020年11月26日(木)
2期	2020年 9月30日(水)～ 2020年10月19日(月)	2020年10月24日(土) PM	2020年11月11日(水)	2020年12月 3日(木)
3期	2020年10月26日(月)～ 2020年11月20日(金)	2020年11月28日(土) PM	2020年12月 9日(水)	2021年 1月14日(木)
4期	2020年11月30日(月)～ 2020年12月14日(月)	2020年12月20日(日) PM	2020年12月29日(火)	2021年 1月28日(木)
5期	2021年 1月 8日(金)～ 2021年 1月29日(金)	2021年 2月 5日(金) PM	2021年 2月17日(水)	2021年 2月25日(木)
6期	2021年 2月 1日(月)～ 2021年 2月19日(金)	2021年 2月26日(金) PM	2021年 3月10日(水)	2021年 3月18日(木)
7期	2021年 3月 1日(月)～ 2021年 3月 8日(月)	2021年 3月12日(金) PM	2021年 3月24日(水)	2021年 3月29日(月)

●**出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。**

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

※留学生編入学・学士・転入 入試出願【海外出願分】は、上記日程の第4期までとなります。

留学生一般選抜 特待生入試(1期・2期) ※併願可

1

出願要件

出願資格を満たしている者(※1ページ参照)

2

募集単位  
募集人員

学部	経営学部		
学科	経営学科	グローバルビジネス学科	芸創プロデュース学科
定員	3名	若干名	若干名

3

特待区分

特待区分	特待生S	特待生A
特典1	入学金全額免除	入学金全額免除
特典2	授業料を4年間全額免除	授業料を4年間半額免除

※上記の他、別途「教育充実費」、「施設充実費」、「委託徴収金」を徴収します。

4

選考方法

筆記試験(日本語科目)、面接(口頭試問を含む)及び書類審査により総合評価を行い、  
本学が定める基準点以上の者を採用します。

5

入試日程

募集区分 (期区分)	志願書受付期間	選考日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2020年10月23日(金)~ 2020年11月10日(火)	2020年11月22日(日)	2020年12月 2日(水)	2020年12月17日(木)
2期	2021年 1月 8日(金)~ 2021年 1月26日(火)	2021年 2月 6日(土)	2021年 2月17日(水)	2021年 3月11日(木)

●出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

6

試験時間割

集合時間	説明	筆記試験	面接試験
9:30	9:40 ~	10:00 ~ 11:30	筆記試験終了後

7

試験会場

東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場で実施します。  
(本要項の「入学試験会場地図」を参照してください)

## 出願書類

No.	出 願 書 類	備 考
1	志 願 票	検定料を銀行振込みした際の志願票（領収印があるものに写真を貼付）
2	留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入し、3 ヶ月以内に撮影した写真を貼付
3	緊急連絡先 （日本国内・母国両方）	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類（コピー可）を必ず添付すること（日本国内・母国 両方必要）</b>
4	履 歴 書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入（両面）
5	高等学校成績証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のものでも可）
6	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
7	高等学校卒業証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のものでも可）
8	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
9	健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3 ヶ月以内のもの
10	日本語学校等の修了（見込み） 証明書、成績証明書 及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>（専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要）</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のものが必要</b>
11	住 民 票	1 通（居住する区役所等が発行するもの）を提出 （願書送付の3 ヶ月以内のもの）
12	課税証明書【全項目証明】 または非課税証明書	直近2 カ年の所得金額・課税額・控除の内訳の証明（願書送付の3 ヶ月以内のもの）
13	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3 ヶ月の給与明細を提出
14	預金通帳のコピー （直近1 年分）（A4 版）	志願者本人名義の預金通帳（表紙を含む）の内容を直近1 年分コピーしたもの
15	パスポートのコピー （A4 版）	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
16	在留カードのコピー （A4 版両面）	志願者の在留カードをコピーしたもの（両面） <b>※2ページ参照のこと</b>
17	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
18	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書（原本）</b> <b>（願書送付の3 ヶ月以内のもの）</b>
19	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類 （コピー可）が必要 <b>（経費支弁者は本人不可）</b>
20	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書 のいずれか <b>（※過去3 ヶ年以内の成績）</b>	いずれかの <b>原本</b> をお持ちの方は提出 （原本は後日返却）

## 特記事項

- ◎ 本学の定める基準点に達せず特待生として採用されない場合、一般生として合格することもあります。
- ◎ 特待生として在籍している間は、毎年適格審査があります。

## 留学生総合型選抜入試 ※併願可

### 1 出願要件

- ① 出願資格を満たしている者（※1ページ参照）
- ② 自己PRにおいて個性を強くアピールできる者

### 2 募集単位 募集人員

学部	経営学部		
学科	経営学科	グローバルビジネス学科	芸創プロデュース学科
定員	9名	若干名	若干名

### 3 選考方法

エントリーカード（本人自筆）、面接および書類審査により総合評価を行い、可否を決定します。

### 4 試験時間割

集合時間	説明	面接試験
13:00	13:10～	13:30～

### 5 試験会場

東京渋谷キャンパス、福岡キャンパス、神戸三宮キャンパスの3会場で実施します。  
（本要項の「入学試験会場地図」を参照してください）

## 留学生総合型選抜入試 入試日程

エントリー・志願書受付期間：2020年9月15日（火）～ 2021年3月8日（月）＜必着＞

入試の種類	エントリー・志願書受付期間	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
1期	2020年 9月15日（火）～ 2020年 9月28日（月）	2020年10月 3日（土） PM	2020年11月 9日（月）	2020年11月26日（木）
2期	2020年 9月30日（水）～ 2020年10月19日（月）	2020年10月24日（土） PM	2020年11月11日（水）	2020年12月 3日（木）
3期	2020年10月26日（月）～ 2020年11月20日（金）	2020年11月28日（土） PM	2020年12月 9日（水）	2021年 1月14日（木）
4期 ※	2020年11月30日（月）～ 2020年12月14日（月）	2020年12月20日（日） PM	2020年12月29日（火）	2021年 1月28日（木）
5期	2021年 1月 8日（金）～ 2021年 1月29日（金）	2021年 2月 5日（金） PM	2021年 2月17日（水）	2021年 2月25日（木）
6期	2021年 2月 1日（月）～ 2021年 2月19日（金）	2021年 2月26日（金） PM	2021年 3月10日（水）	2021年 3月18日（木）
7期	2021年 3月 1日（月）～ 2021年 3月 8日（月）	2021年 3月12日（金） PM	2021年 3月24日（水）	2021年 3月29日（月）

●**出願書類は、各志願書受付期間締切日までに必着のこと。**

※コロナの影響により入試日程および入試方法が変更となる場合があります。

※留学生総合型選抜入試出願【海外出願分】は、上記日程の第4期までとなります。

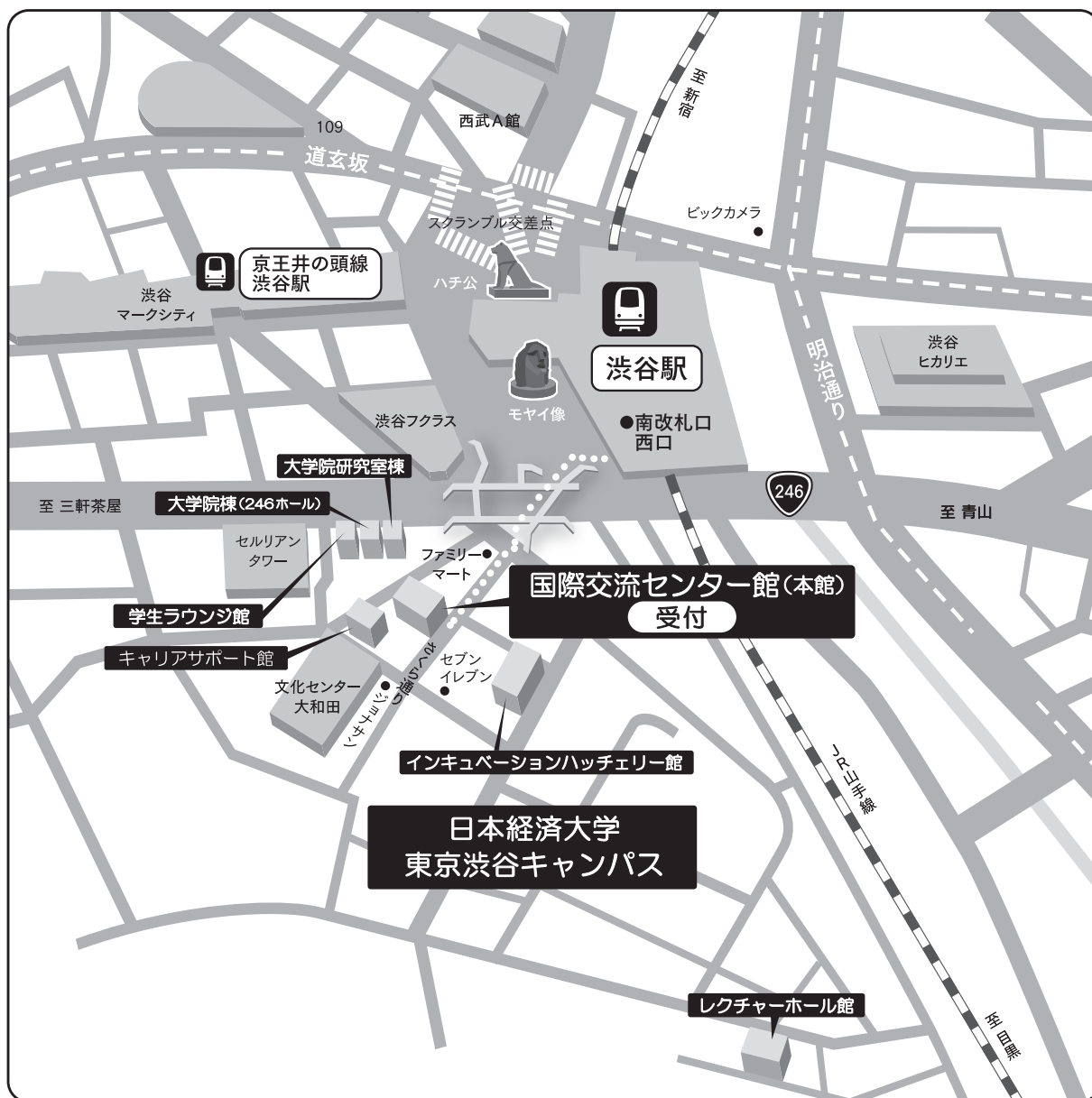


## 出願書類

No.	出 願 書 類	備 考
1	エントリーカード	巻末つづり込み本学所定のエントリーカードに日本語で記入してください。 <b>【本人自筆】</b> ※活動履歴の分かる書類を提出【任意】 書類を提出された方は加点評価いたします。
2	志 願 票	検定料を銀行振込みした際の志願票（領収印があるものに写真を貼付）
3	留学生入学志願書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入し、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付
4	緊急連絡先 （日本国内・母国 両方）	<b>緊急連絡先の氏名・現住所が確認できる書類（コピー可）を必ず添付すること（日本国内・母国 両方必要）</b>
5	履 歴 書	本要項につづり込みの用紙に日本語で記入（両面）
6	高等学校成績証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の成績証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
7	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
8	高等学校卒業証明書 （母国の高校）	出身高等学校又はこれに相当する学校の卒業証明書の <b>原本</b> <b>※2ページ参照のこと</b> （最終学歴のもので可）
9	訳 文	日本語訳または英語訳 <b>※2ページ参照のこと</b>
10	健康診断書	本要項につづり込みの用紙で作成し、願書送付の3ヶ月以内のもの
11	日本語学校等の修了（見込み） 証明書、成績証明書 及び出席証明書	日本語学校及び専門学校・大学別科等に在籍した者 <b>（専門学校・大学別科在籍者は日本語学校修了時の書類も必要）</b> <b>※成績・出席証明書は、提出時において最新のもの</b>
12	住 民 票	1通（居住する区役所等が発行するもの）を提出 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
13	課税証明書【全項目証明】 または非課税証明書	直近2カ年の所得金額・課税額・控除の内訳の証明 （願書送付の3ヶ月以内のもの）
14	給与明細	アルバイトをしている人は、直近3ヶ月の給与明細を提出
15	預金通帳のコピー （直近1年分）（A4版）	志願者本人名義の預金通帳（表紙を含む）の内容を 直近1年分コピーしたもの
16	パスポートのコピー （A4版）	志願者のパスポートの顔写真ページをコピーしたもの
17	在留カードのコピー （A4版両面）	志願者の在留カードをコピーしたもの（両面） <b>※2ページ参照のこと</b>
18	経費支弁者届	本学所定の「経費支弁者届」
19	経費支弁者の預金残高証明書	経費支弁者の <b>預金残高証明書（原本）</b> <b>（願書送付の3ヶ月以内のもの）</b>
20	志願者と経費支弁者との 関係を証明する書類	志願者と経費支弁者との親族関係を証明する書類 （コピー可）が必要（経費支弁者は本人不可）
21	日本留学試験成績通知書、 日本語能力試験認定結果書 のいずれか <b>（※過去3ヶ年以内の成績）</b>	いずれかの <b>原本</b> をお持ちの方は提出 （原本は後日返却）

# ① 本学 日本経済大学 東京渋谷キャンパス

## 東京渋谷キャンパス



### ●所在地

〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町24-5

電話 (03) 3463-4112

### ●交通案内

① JR (山手線) 渋谷駅下車 〈徒歩〉 3分

② 東京メトロ 渋谷駅下車 〈徒歩〉 3分

### ●宿泊案内

東京都渋谷区渋谷2-21-1 ShinQs (シンクス) 4階

JTB渋谷ヒカリエシンクス店 電話 (050) 3786-0393

会場へアクセスする際は、  
スマホで右記 QR コードを読み込んで、  
お持ちの地図アプリでご確認ください。



## ② 日本経済大学 福岡キャンパス



### ●所在地

〒818-0197  
福岡県太宰府市五条三丁目11-25  
電話 (092) 922-5131 (代)

### ●交通案内

西鉄天神・太宰田線  
福岡(天神)駅ー西鉄二日市駅〈特急〉15分  
久留米駅ー西鉄二日市駅〈特急〉15分  
・西鉄二日市駅下車〈徒歩〉約13分  
・西鉄二日市東口より「日本経済大学前」〈バス〉5分

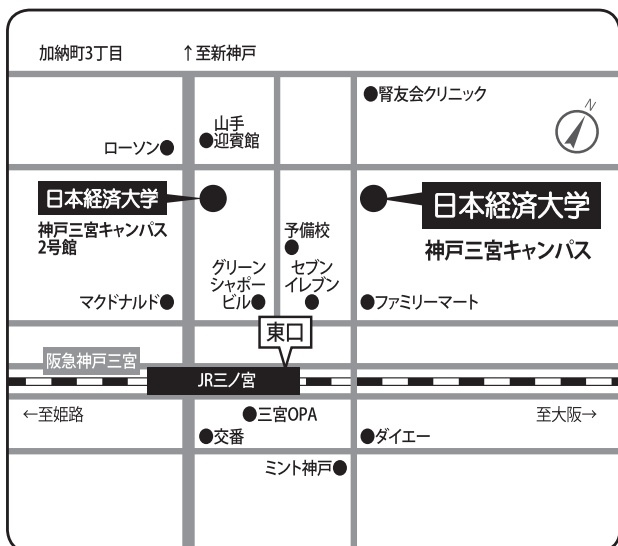
JR鹿児島本線  
博多駅ーJR二日市駅(20分)  
鳥栖駅ーJR二日市駅(20分)  
・JR二日市駅より〈徒歩〉約25分  
〈タクシー〉約10分

※それぞれタクシーの便あり

会場へアクセスする際は、  
スマホで右記 QR コードを読み込んで、  
お持ちの地図アプリでご確認ください。



## ③ 日本経済大学 神戸三宮キャンパス



### ●所在地

〒651-0094  
兵庫県神戸市中央区琴ノ緒町4-4-7  
電話 (078) 265-6111

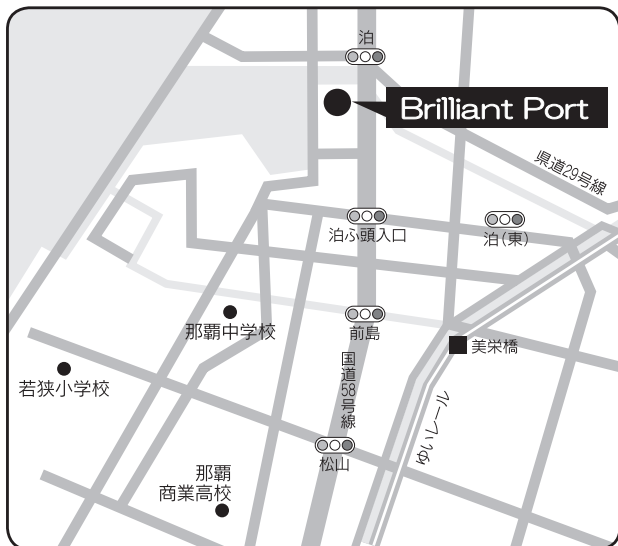
### ●交通案内

JR三宮駅より〈徒歩〉2分

会場へアクセスする際は、  
スマホで右記 QR コードを読み込んで、  
お持ちの地図アプリでご確認ください。



## ④ Brilliant Port (沖縄試験会場)



### ●所在地

〒900-0016  
沖縄県那覇市前島3-25-2-1F  
電話 (098) 943-2080

### ●交通案内

沖縄都市モノレール  
美栄橋(みえばし) 駅下車〈徒歩〉10分

※沖縄試験会場での入学試験は、2期と3期に実施いたします。

試験日	
2期	2020年11月22日(日)
3期	2020年12月12日(土)

会場へアクセスする際は、  
スマホで右記 QR コードを読み込んで、  
お持ちの地図アプリでご確認ください。





受験番号  
※記入不要

# 日本経済大学 外国人留学生 入学志願書

■記入は、ボールペンで正確に書いてください。

※「試験区分」「期区分」「試験タイプ」の該当するものに○印をつけてください。

試験区分	指定校推薦 入試	教員推薦 入試	一般入試 ※	編入学 学士 転入入試	特待生 入試	留学生 総合型選抜 入試
------	-------------	------------	-----------	-------------------	-----------	--------------------

期区分	第1期	第2期	第3期	第4期	第5期	第6期	第7期
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

※「試験タイプ」の記入は、一般入試の  
受験者のみとなります

試験タイプ	A	B
-------	---	---

## 写真貼付欄

※最近3ヶ月以内撮影  
※上半身・正面・脱帽  
※サイズ  
(横3cm×縦4cm)

## ■受験生本人に関する事項

いずれかに○を付けてください。							
希望受験地	東京渋谷キャンパス・福岡キャンパス・神戸三宮キャンパス・沖縄(2期・3期)						
希望学科	経営学部			学科			
性別	男・女		年齢	才			
生年月日	西暦		年	月	日	昭和・平成( )年	
氏名	ローマ字						
	ふりがな						
	氏名						
現住所	〒 _____			※現在住んでいる住所(在留カードと同じ)を記入。合格通知書等の書類はこの住所に送ります。			
電話番号	※市外局番は必ず記入				婚姻関係	既婚・未婚	
携帯番号					国籍	※中国の場合は省まで記入	
在留カード番号			在留資格	留学・その他( )		在留期限	20 年 月 日
パスポート番号			パスポート有効期限	20 年 月 日	来日年月日	年 月 日	
日本国内の最終出身学校	学校名	(*)日本国内の日本語学校、専門学校、短期大学等					
	課程(コース)	科(コース)			卒業日付(見込み)	年 月 日	
	受験の有無 いずれかに○を付けて下さい		レベル		点数		合否
日本語能力試験	有・無		N1・N2・N3				合・否・結果待ち
日本留学試験	有・無				日本語	記述	

## ■保護者に関する事項

※身内及び配偶者以外は不可とします。

氏名	ローマ字					本人との続柄	父・母
	ふりがな						その他( )
	氏名						
住所	〒 _____			※緊急事態等があった場合に連絡します。			
電話番号	+	※市外局番は必ず記入			E-mail		

※裏面にも記入欄があります。

特技・趣味 記入欄

西暦	月	賞罰等（各別にまとめて書く）

その他の特記事項

# 緊急連絡先

## ■日本国内在住者（在留資格が留学・特定活動・技能実習の者不可）

志願者本人以外で日本国内在住者 1 名の氏名・住所が確認できる書類（免許証・保険証・在留カードのコピー・住民票の原本等）を同封してください。

氏 名	ローマ字			本人との 続柄
	ふりがな			
	氏 名			
住 所	〒 _____ - _____			
電話番号			E-mail 他	

—— コピー貼付欄 ——





# 緊急連絡先

## ■母国在住者

(保護者に関する事項欄に記入した人物とは別の人物を記入すること)

受験者本人以外で母国在住者1名の氏名・住所が確認できる書類のコピーを同封してください。

氏名	ローマ字			本人との 続柄
	ふりがな			
	氏名			
住所	〒 _____ - _____			
電話番号			E-mail 他	

—— コピー貼付欄 ——



■記入は、ボールペンで正確に書いてください。

受験番号  
※記入不要

# 履 歴 書

年 月 日現在

氏 名	ローマ字		性 別	男 ・ 女
	ふりがな		生年月日	年 月 日
	氏 名		年 齢	才
現住所	〒 _____ ー _____ ※現在住んでいる住所(在留カードと同じ)を記入			

## 1. 学 歴 (小学校から最終学歴まで年代順に詳しく記入してください。)

		学 校 名	入 学 年 月 日	卒 業・終 了(見込み)年 月 日	修 業 年 限
母 国	小 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	中 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	高 等 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	専 門 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	短 期 大 学		年 月 日	年 月 日	年
	大 学		年 月 日	年 月 日	年

日 本 国 内	高 等 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	日 本 語 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	専 門 学 校		年 月 日	年 月 日	年
	短 期 大 学		年 月 日	年 月 日	年
	大 学		年 月 日	年 月 日	年

キ  
リ  
ト  
リ  
線

## 2. 職歴・その他 (学校卒業から今日までの経緯、兵役も記入してください。)

職 場 名	職 種	所 在 地	期 間
			年 月 日～ 年 月 日
			年 月 日～ 年 月 日
			年 月 日～ 年 月 日

## 3. 日本語学習歴 ( 有 ・ 無 )

※いずれかに「○」を記入し、「有」とした場合にのみ記入してください。

学 校 名 (教 師 名)	所 在 地	期 間	使用教科書
( )		年 月 日～ 年 月 日	
( )		年 月 日～ 年 月 日	
( )		年 月 日～ 年 月 日	
( )		年 月 日～ 年 月 日	
( )		年 月 日～ 年 月 日	

## 4. アルバイト状況

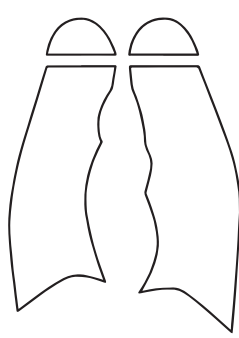
アルバイト先	業 種	連絡先(電話番号)

受験番号  
※記入不要

## 大学入学志願者 健康診断書

ふりがな		性別	男・女
氏名		生年月日	西暦 年 月 日
現住所	〒 _____ ※現在住んでいる住所(在留カードと同じ)を記入		
	TEL ( _____ ) _____		

### 診 断 事 項

身長		cm	エ ッ ク ス 線 所 見	撮 影 区 分	直 接	
体重		kg			間 接	
胸囲		cm		所 見	1. 要医療 2. 要観察 3. 健康	
視力	右					
	左					
聴力	右					
	左					
その他の 疾病 および 異常						
診断の結果、上記の通り相違ないことを証明します。						
令和 年 月 日						
医療機関名 _____						
医師の氏名 _____ (印)						

※太線内は、必ず志願者が記入してください。

※願書送付の3ヶ月以内の診断書のみ有効とします。(必ず本学所定の用紙を提出)

※最寄りの病院で健康診断が可能であるか確認のうえ、受診してください。

キ  
リ  
ト  
リ  
線



受験番号 ※

# 経費支弁者届

西暦 年 月 日

日本経済大学学長 殿

フリガナ	
受験者氏名	

■経費支弁者に関する事項 ※受験者本人は不可

フリガナ		
経費支弁者氏名		本人との 続柄(関係)
経費支弁者住所	〒 _____ _____ _____ _____ 電話番号 : _____ E-mail : _____	

■経費支弁能力を証明する資料を添付してください。

添付資料	確認欄
受験者との関係を証明する資料(戸口簿のコピー等)	
経費支弁者の預金残高証明書(原本)	

※上記資料を裏面に貼付けたら確認欄に☑をしてください。

(個人情報について)

本書類に記入する個人情報は、入学試験に伴う業務及び入学後の学務以外の目的で利用することはありません。





経費支弁者届 親族関係証明貼付欄

(コピー可)



経費支弁者届 残高証明貼付欄

原本のみ（コピー不可）



受験番号 ※

# 指定校推薦書

西暦 年 月 日

日本経済大学学長 殿

学 校 名

学 校 長

⑩

下記の生徒を、貴学の指定校推薦入学者として推薦いたします。

氏 名			
生年月日	西暦	年 月 日	男・女



受験番号 ※

# 教員推薦書

西暦 年 月 日

日本経済大学学長 殿

学 校 名

氏 名

⑩

下記の生徒を、貴学の推薦入学者として推薦いたします。

[推薦理由]

氏 名			
生年月日	西暦	年 月 日	男・女





## 留学生総合型選抜入試、編入学・学士・転入 入試 エントリーカード

- 本人自筆の日本語で記入
  - 本学への志望理由と、自分自身の優れているところを具体的に書いてください。  
【例えば、スポーツ・文化・芸術・ボランティア活動・資格取得から性格・趣味等】
- ※活動履歴が分かる書類のコピーを付けてください。【任意】

フリガナ	
氏名	
期区分	<input type="checkbox"/> 1期 <input type="checkbox"/> 2期 <input type="checkbox"/> 3期 <input type="checkbox"/> 4期 <input type="checkbox"/> 5期 <input type="checkbox"/> 6期 <input type="checkbox"/> 7期
希望受験地	東京渋谷キャンパス ・ 福岡キャンパス ・ 神戸三宮キャンパス <small style="text-align: right;">いずれかに○を付けてください。</small>
希望学科	経営学部 <span style="float: right;">学科</span>

	20
	40
	60
	80
	100
	120
	140
	160
	180
	200
	220
	240
	260



# 日本経済大学東京渋谷キャンパス

## 志願票

(大学へ送って下さい)

入試区分	<input type="checkbox"/> 指定校推薦入試 <input type="checkbox"/> 教員推薦入試 <input type="checkbox"/> (一般選抜)一般入試 <input type="checkbox"/> (一般選抜) 特待生入試 <input type="checkbox"/> 総合型選抜入試
受験希望地	<input type="checkbox"/> 編入学・学士・転入 入試 ※必ず☑して下さい <input type="checkbox"/> 東京渋谷キャンパス <input type="checkbox"/> 神戸三宮キャンパス <input type="checkbox"/> 福岡キャンパス <input type="checkbox"/> 沖縄 ※必ず☑して下さい
フリガナ	
氏名	

### 写真貼付欄

- 最近3ヶ月以内撮影
- 上半身・正面・脱帽
- サイズ (ヨコ3cm×タテ4cm)
- 全面貼付のこと

¥30,000  
検定料領収印

取扱銀行  
収納印

1

### 受験番号

※何も記入しないで下さい

(注意)

- 入学志願書と同封し、送付して下さい。  
(受験生の個人情報について)
- 本票に記入する個人情報は、入学試験に伴う業務以外の目的で利用することはありません。

## 振込金(兼手数料)受取書

(本人保管)

依頼日	令和 年 月 日
金額	¥30,000
振込先銀行	三菱UFJ銀行 新宿新都心支店
口座番号	普 0043965 学校法人 都築育英学園
受取人	
手数料	
依頼人	

上記のとおり領収しました。

取扱銀行  
収納印

2

(注意)

本票をもって、大学の領収書とし、あらためての領収書の発行はしませんので、大切に保管して下さい。

(銀行振込み後切り離して、依頼人が保管下さい。)

## 検定料振込依頼書

(取扱銀行保管)

依頼日	令和 年 月 日	電信扱	手数料	
振込先銀行	三菱UFJ銀行 新宿新都心支店	普 0043965	金額	¥30000
受取人	ガッコウホウジン ツツキイクエイガクエン 学校法人 都築育英学園		現金	
			当手	
			他手	
依頼人	フリガナ		検印	通知
	コード番号 2109		起票	
	氏名			
	住所			

取扱銀行  
収納印

3

- 「検定料振込依頼書」には、あなたの氏名、フリガナを必ず記入して下さい。
- 「振込金(兼手数料)受取書」には、振込依頼日とあなたの氏名を必ず記入して下さい。
- 本票内と住所は、必ず記入して下さい。
- 振込手数料は、振込依頼人様のご負担となります。

受験生の  
皆さんへ

お銀行  
願いの

- 依頼があれば、いつでも受付けて下さい。
- 本票の取扱いは、電信扱をお願いします。
- 本票 本票内の部分を打電して下さい。
- コード番号は、必ず依頼人頭部に打電して下さい。
- 銀行収納印は①～③迄、全部に押印して下さい。
- 検定料領収書は銀行で切り離して、依頼人にお渡し下さい。
- 本票に記入された個人情報取扱いはご注意ください。



## 出願書類提出から初登校までの流れ

① 志願書記入	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 正確に志願書を記入後、送付してください。</li><li>・ 指定された振込用紙で、検定料を納入してください。</li></ul>
② 受験票の受領 (確認)	本学で「出願書類」および「検定料の納入」を確認後、 受験票を郵送します。
③ 受験後	受験後、次のものを送付しますので確認をしてください。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ 合格(合否)通知</li><li>・ 入学手続案内(合格者のみ)</li><li>・ 学納金の振込用紙(合格者のみ)</li></ul>
④ 入学手続き (合格者のみ)	入学手続きをする際、次のものを提出および納入してください。 (1) 入学手続案内 <ul style="list-style-type: none"><li>・ 誓約書・在学保証書・住所届</li><li>・ 写真提出台帳・奨学生誓約書(対象者のみ)</li></ul> (2) 学納金の納入
⑤ 在留資格変更 (該当者のみ)	入学手続きが完了した学生については、「入学許可証」を送付します。 在留資格を変更する場合は、「入学許可証」を持って入国管理局で変更 手続きをしてください。入学許可書は、2月下旬に郵送します。 (2月・3月の試験においては、入学手続完了の都度、郵送します) ※「合格通知書」では、在留資格の変更はできません。
⑥ 初登校	初登校日には、履修届(時間割作成)等の説明をします。 その際、次のものを持参してください。 持参しないと、「学生証」「在学証明書」を受取ることができません。 <ul style="list-style-type: none"><li>・ パスポート</li><li>・ 在留カード</li></ul>

※必要な書類等は、変更される場合があります。



日本経済大学  
Japan University of Economics

## 東京渋谷キャンパス

〒150-0031 東京都渋谷区 桜丘町24-5

アドミッションオフィス

TEL.03-3463-5053(直) FAX.03-3463-4133

 **0120-428-301**

e-mail:juepost@tk.jue.ac.jp



日本経済大学 公式サイト

<https://www.jue.ac.jp/>

