

別紙

# 語学レベル調査マニュアル

日本経済大学教務課

1

## 目次

- ・ パソコンの方 4～9※右下のシート番号です。
- ・ スマホ、タブレットの方 10～14※右下のシート番号です。
- ・ 受験（語学レベル調査） 15※右下のシート番号です。
- ・ その他 16※右下のシート番号です。

シート  
番号

2

## 1. 事前準備（機器の準備）

下記、いずれかの機器をご準備ください（パソコン推奨）。

パソコン



タブレット・スマホ



- モバイルネットワークで受験される場合は、通信料金が高額になる場合があります。
- 有線接続での受験をおすすめいたします。

3

## 2. 事前準備（ZOOMのインストール）① パソコン版

1. Zoomダウンロードサイトにアクセス  
(<https://zoom.us/>)  
画面を一番下までスクロールし  
Zoomデスクトップクライアントを選択

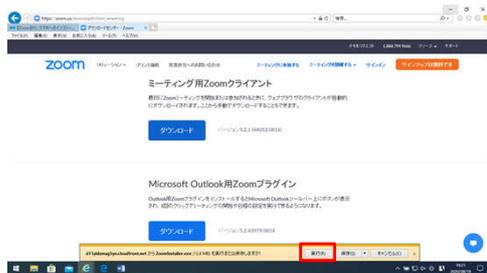
2. 「Zoomデスクトップクライアント」  
の「ダウンロード」をクリック



4

## 2. 事前準備 (ZOOMのインストール) ② パソコン版

3. 「実行」をクリック  
もしくはダウンロードしたファイルをダブルクリック



4. Zoomアプリを起動



5

## 3. ZOOMのミーティングに参加① パソコン版

※「ミーティングIDとパスワード」は、別紙  
に各学科毎あります。

1. 「ミーティングに参加」をクリック



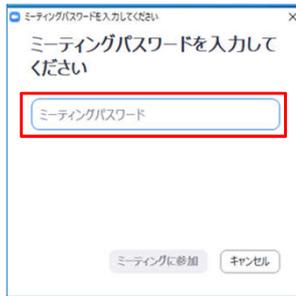
2. ID欄にミーティングIDを入力  
3. 名前欄に受験番号を記入  
4. 「参加」をクリック



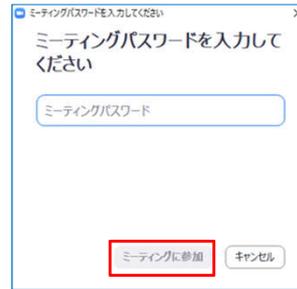
6

### 3. ZOOMのミーティングに参加② パソコン版

5. ミーティングパスワードを  
パスワード欄に入力



6. 「ミーティングに参加」をクリック



7

### 4. 受験の準備① パソコン編

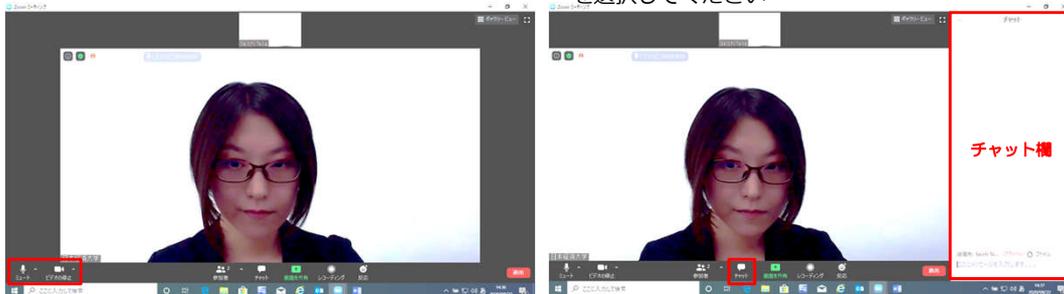
1. 左下にあるミュートはミュートのままに  
してください。解除されているなら、ミュ  
ートにしてください。

2. ビデオをオンにする。  
(試験中もオンの状態)

3. 中央下にある「チャット」をクリック

4. チャット欄が現れる

※「チャット」が表示されていない場合は「詳細」  
をクリックして、表示されたメニューからチャット  
を選択してください



8

## 4. 受験の準備② パソコン編

試験当日、Zoomの名前欄は受験番号に変更した上で入室してください。  
それ以外の名前で入室した場合は下記の手順どおりに名前を変更してください。

1. 画面下側にある「参加者」アイコンをクリック



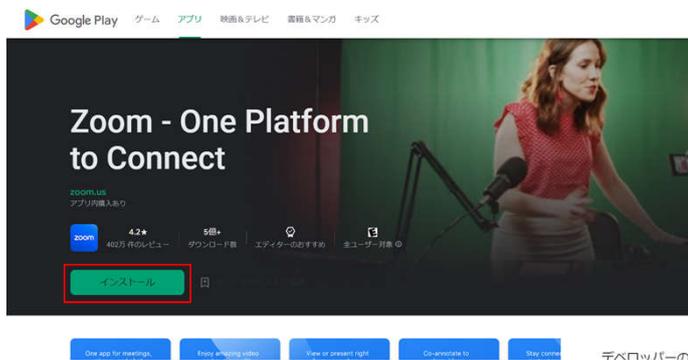
2. 自分の名前にカーソルを合わせると「詳細」ボタンが出てくるのでクリックする
3. 「名前の変更」を選択し、受験番号を入力



9

## 2. 事前準備（ZOOMのインストール）① タブレット・スマホ版

1. 「Google play」（Android）または「App store」（iOS）へアクセス
2. 「ZOOM」を検索
3. Zoom - One Platform to Connectを選択
4. 「インストール」をタップ
5. インストール終了後、「Zoom」のアイコンをタップして起動



10

### 3. ZOOMのミーティングに参加② タブレット・スマホ版

1. アイコンをタップ



2. Zoomが開いたら、「ミーティングに参加」をタップ



11

### 3. ZOOMのミーティングに参加③ タブレット・スマホ版

2. ID欄にミーティングIDを入力  
3. 名前欄に**受験番号**を記入  
4. 「参加」をタップ



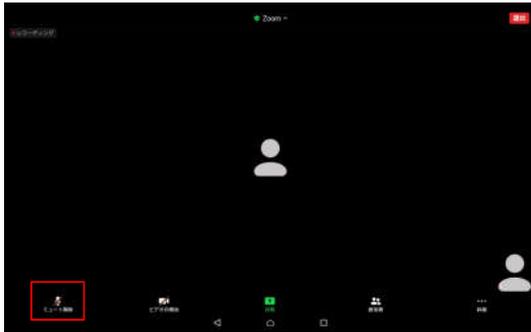
5. ミーティングパスワードをパスワード欄に入力  
6. 「OK」をタップ



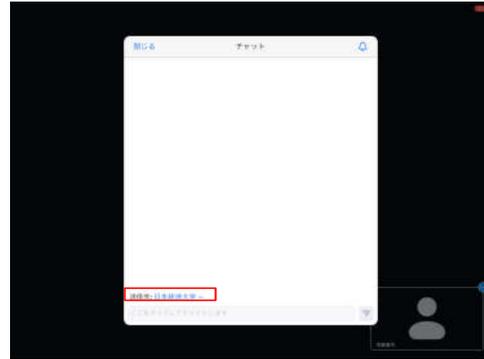
12

## 4. 受験の準備① タブレット・スマホ編

1. 左下にあるミュートはミュートのままにしてください。解除されているなら、ミュートにしてください。
2. ビデオをオンにする。  
(試験中もオンの状態)



3. 中央下にある「チャット」をクリック
4. チャット欄が現れる  
※「チャット」が表示されていない場合は「詳細」をクリックして、表示されたメニューからチャットを選択してください



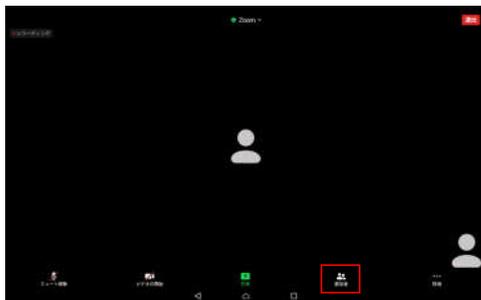
※チャット送信の際は送信先が「日本経済大学 福岡キャンパス」になっていることを必ずご確認ください。

13

## 4. 受験の準備② タブレット・スマホ編

試験当日、Zoomの名前欄は受験番号に変更した上で入室してください。  
それ以外の名前で入室した場合は下記の手順どおりに名前を変更してください。

1. 画面下側にある「参加者」アイコンをクリック



2. 自分の名前をタップすると  
選択肢が出てくるので「名前の変更」をタップ

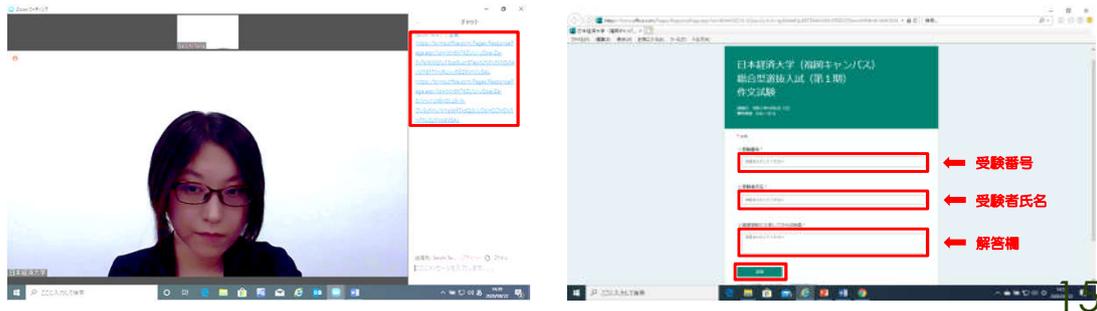
3. 受験番号を入力



14

## 4. 受験（語学レベル調査）

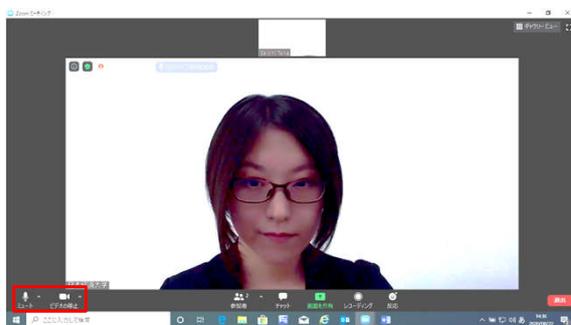
1. チャットに張り付けられたURLをクリック
2. 時間になったら解答をはじめ（下枠の解答欄にタイピング）
3. 時間になったら解答をやめて、左下の送信ボタンをクリック（元に戻って見直すことはできませんので、ご注意ください）
4. 下の画面を閉じる



15

## 5. その他

1. 左下にあるミュートはミュートのままにしてください。解除されているなら、ミュートにしてください。
2. ビデオをオンにする。



【試験終了後オンラインで少し説明があります。】

- ・学科別オリエンテーションの受け方について
- ・マイクロソフト365の設定方法や、Teamsのログイン方法について

学科別オリエンテーションは、**Teamsで行います。**

16